## SPECYFIKACJA

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

# ZAMAWIAJĄCY:

Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej

m. st. Warszawy

ul. Polna 1, 00-622 Warszawa

[www.warszawa-straz.pl](http://www.warszawa-straz.pl)

mt@warszawa-straz.pl

godziny urzędowania: 730-1530 (od poniedziałku do piątku).

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

***„Realizacja usługi wywozu odpadów z nieruchomości KM PSP m.st. Warszawy przez okres 24 miesięcy.”***

***CPV:*** [***90513200-8***](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/uslugi-wywozu-stalych-odpadow-miejskich-9092) ***Usługi wywozu stałych odpadów miejskich.***

1. *Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.*
2. *W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.*
3. *Wartość zamówienia* ***~~przekracza~~ / nie przekracza*** *równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.*
4. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
   1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi wywozu odpadów z nieruchomości Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
   2. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie określa wymogu zatrudnienia pracowników w okresie realizacji zamówienia.
   3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w niniejszej SIWZ.
   4. Zamawiający nie dopuszcza możliwość zaoferowania równoważnego przedmiotu zamówienia.
5. **ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE / OFERTA WARIANTOWA / ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE / PRAWO OPCJI / …**
   1. Zamawiający **~~dopuszcza~~ /nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty częściowej.
   2. Zamawiający **~~dopuszcza~~/nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej.
   3. Zamawiający **~~dopuszcza~~ / nie dopuszcza** możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
   4. Zamawiający **~~dopuszcza~~ / nie dopuszcza** zawarcia umowy ramowej.
   5. Zamawiający **~~przewiduje~~ / nie przewiduje** zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
   6. Zamawiający **~~przewiduje~~ / nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.
   7. Zamawiający **przewiduje** możliwości dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokona wyboru wykonawcy.
   8. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian umowy, w przypadkach wskazanych w projekcie umowy.
   9. Zamawiający **~~przewiduje~~ / nie przewiduje** **prawa opcji.**
6. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: 1 lutego 2021 r. do 31 stycznia 2023 r.**
7. **WARUNKI, KTÓRYCH SPEŁNIENIE WYMAGANE JEST OD WYKONAWCÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

* 1. **Nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23oraz z art. 24 ust. 5 pkt 1   
     i art. 24 ust. 5 pkt 8;**
  2. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
     1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający **wyznacza /~~nie wyznacza~~** szczegółowego warunku w tym zakresie.

Wykonawca spełni warunek dotyczący posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej jeżeli wykaże, że posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w gminie, na terenie której znajduje się nieruchomość, objęta przedmiotem niniejszego zamówienia, z której zamierza odbierać odpady komunalne, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. - Dz. U. z 2020 r. poz. 1439).

* + 1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający **~~wyznacza~~ / nie wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie.

* + 1. **zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający **~~wyznacza~~ / nie wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie.

* 1. **Zgodnie z art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych:**
     1. **Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału   
        w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych**.
     2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
     3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.
     4. Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
     5. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie,   
        w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.**
     6. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia określonych w pkt. 4.5.2 SIWZ W ODNIESIENIU DO PODMIOTÓW NA KTÓRYCH ZASOBACH POLEGA oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 4.5.1 SIWZ, w zakresie w jakim zasoby są udostępniane.**
  2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie stanowiące załącznik Nr 2 i nr 2A do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
  3. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych dokumentów potwierdzających:**
     1. **spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

1. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – (jeżeli Wykonawca składający ofertę będzie korzystał z zasobów innych podmiotów)– **załącznik nr 2B do SIWZ.**
2. **Zaświadczenie**, o którym mowa w art. 9b ust. 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, o wpisie wykonawcy do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w gminie, na terenie której znajduje się nieruchomość, objęta przedmiotem niniejszego zamówienia, z której zamierza odbierać odpady komunalne.
   * 1. **brak podstaw wykluczenia:**

Zamawiający nie wymaga złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

**4.6 Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia informacji o których mowa w pkt 13.4 SIWZ, przekazuje Zamawiającemu w oryginale informację stanowiącą załącznik 2C   
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej  
z wykonawcami, którzy złożyli oferty. W przypadku przynależności do grupy kapitałowej wraz z informacją wykonawca złoży listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.**

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
   1. **Oferta składana przez Wykonawcę musi zawierać:**
      1. „Formularz ofertowy” stanowiący **załącznik nr 1** do SIWZ;
      2. Opis przedmiotu zamówienia **załącznik nr 3** do SIWZ;
      3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - stanowiące **załącznik nr 2** do SIWZ;
      4. Oświadczenie o spełnianiu warunków - stanowiące **załącznik nr 2A** do SIWZ;
      5. Dokumenty z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać   
         w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących działania publiczne DZ.U. z 2014r. poz. 1114 oraz 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.
   2. „Formularz ofertowy” wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami oraz „Oświadczenia” winny być sporządzone przez Wykonawcę ściśle według postanowień SIWZ   
      i winny być podpisane przez upoważnioną(ne) osobę(by) w miejscach wskazanych we wzorach (pieczątka imienna oraz podpis lub pieczątka firmowa i czytelny podpis) oraz w miejscach,   
      w których Wykonawca naniósł zmiany.
   3. **Dokumenty, których złożenia Zamawiający wymaga na załącznikach do SIWZ, winny być złożone na tych załącznikach. Wykonawca może sporządzić własny dokument, ale pod warunkiem, że umieści w nim wszystkie informacje ściśle wg wzoru Zamawiającego.**
   4. Pełnomocnictwo winno być w formie oryginału podpisanego przez osobę(y) upełnomocniającą(e) (pieczątka imienna oraz podpis lub pieczątka firmowa i czytelny podpis). Kserokopię dopuszcza się tylko w przypadku pełnomocnictwa udzielonego notarialnie. Złożenie kopii pełnomocnictwa notarialnego poświadczonego samodzielnie przez pełnomocnika nie jest wystarczające i skutkuje **wezwaniem do uzupełnienia**.
   5. Kserokopie (każda zapisana strona) muszą być poświadczone wpisem **„za zgodność  
      z oryginałem”** oraz podpisane przez osobę(by) podpisującą(ce) ofertę.
   6. **Wszystkie dokumenty dotyczące oferty winny być napisane w języku polskim**, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, bądź nieścieralnym atramentem. Oferta musi być czytelna. Oferta musi być sporządzona w sposób zapobiegający możliwości zmiany jej zawartości.
   7. Ofertę należy umieścić w kopercie, która będzie:
      1. posiadać oznaczenie:

**„*Realizacja usługi wywozu odpadów z nieruchomości KM PSP m.st. Warszawy przez okres 24 miesięcy.*”  
Nr sprawy MT.2370.02.2020 nie otwierać przed dniem 13.01.2021 r. godz. 10:30;**

* + 1. opatrzona pieczęcią Wykonawcy lub słownie nazwą firmy i adresem nadawcy   
       (wraz z numerem telefonu oraz adresem e-mail);
    2. zapieczętowana w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
  1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert. W tym celu powiadomi Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, oraz złoży zamienną ofertę oznaczoną jak w **pkt 5.7** SIWZ oraz dodatkowo podpisaną **„zmiana”** lub **„wycofanie”**.
  2. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
  3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

1. **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE**
   1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia prowadzonego w celu zawarcia umowy **(np. spółka cywilna, konsorcjum).** W takim przypadku wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, miećformę pisemną, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania.

Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli wykonawców lub mieć postać aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.

**Spółka cywilna** dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww.pełnomocnictwo: poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę.

**Konsorcjum** dołącza ww. pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.

* 1. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców o których mowa   
     w pkt. 6.1. Jeżeli oferta wykonawców o których mowa w pkt. 6.1 została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
  2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie,   
     w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium**

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
   1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
   2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż **60 dni**.
   3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
   4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w **pkt 8.2 i 8.3** SIWZ, powoduje odrzucenie oferty na podstawieart. 89 ust. 1 pkt 7a) ustawy Pzp.
2. **SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
   1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowią­zany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.**
   2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż **do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**, określonego w **pkt 11.2** SIWZ.
   3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w **pkt 9.2** SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
   4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składa­nia wniosku, o którym mowa w pkt **9.2** SIWZ.
   5. **Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania.**
   6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści Specyfikacji udostępni na swojej stronie internetowej.
   7. **Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania strony internetowej Zamawiającego na której zamieszczono ogłoszenie o zamówieniu.**
   8. **W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.**
3. **OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**
   1. **Osoby upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami.**
      1. **Paweł Bechcicki, tel. 606 727 998; 22 596 73 84, e-mail:** [**mt@warszawa-straz.pl**](mailto:mt@warszawa-straz.pl)
   2. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się z Wykonawcami:
4. **pisemnie na adres Zamawiającego** tj.:**Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy, ul. Polna 1, 00-622 Warszawa**z dopiskiem „Wydzial Kwatermistrzowski”
5. **oferta, umowa oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 4.5, 4.6 oraz 5.1 SIWZ, uzupełnienie lub złożenie wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia**
6. **drogą elektroniczną**: **mt@warszawa-straz.pl, www.warszawa-straz.pl,**
   * 1. **zapytania do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ i ogłoszenia, wyjaśnienia treści złożonych ofert, wezwania oraz pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje nie wymienione powyżej.**
   1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, o których mowa w **pkt 10.2**SIWZ, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
   2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane faksem lub drogą elektroniczną, w związku z tym, umowa w sprawie niniejszego zamówienia będzie zawarta **w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.**
7. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY**
   1. Ofertę **oznaczoną w sposób określony w pkt. 5.7 należy**:
8. **przesłać** na adres Zamawiającego: **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy, ul. Polna 1, 00-622 Warszawaz dopiskiem** „Wydział Kwatermistrzowski ”, z terminem doręczenia określonym w **pkt 11.2** SIWZ,
9. **lub złożyć** w **KANCELARII OGÓLNEJ Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy, ul. Polna 1, 00-622 Warszawa** (parter) w terminie doręczenia określonym w **pkt 11.2** SIWZ.
   1. **Termin składania ofert upływa dnia 13.01.2021 r. o godz. 10:00.**
   2. **Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.**
10. **KRYTERIA WYBORU** **OFERTY**

Dokonując oceny złożonych ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

1. **Cena – 60 %**
2. **Termin płatności faktury - 40 %**

Liczba % odpowiada liczbie punktów jeden do jednego.

* 1. **Kryterium 1 – Cena**

Ocena kryterium „ceny” dla n-tej oferty **Wykonawcy** (**Pcn**) dokonywana będzie poprzez porównanie ceny najniższej wśród ocenianych ofert *(C min),* do ceny zawartej w badanej ofercie *(C n)*.

***C min***

***P c n = ---------------- x 60 %***

***C n***

gdzie: *(P c n) -*ilość punktów za cenę dla ocenianej oferty;

*(C min)-* najniższa cena spośród cen ocenianych ofert;

*(C n) -* cena zawarta w badanej ofercie.

**Maksymalna możliwa do uzyskania ocena w tym kryterium wynosi 60 pkt.**

* 1. **Kryterium 2 –– Termin płatności faktury**

Parametr "Termin płatności faktury" oceniany z przedziału (min. 7 dni, max 30 dni).

|  |  |
| --- | --- |
| Zestawienie punktacji: |  |
| 7 dni | - 0 pkt |
| 14 dni | - 13 pkt |
| 21 dni | -26 pkt |
| 30 dni | - 40 pkt |

UWAGA: termin płatności można określić tylko jako 7, 14, 21, 30 dni

**Maksymalna możliwa ocena do uzyskania w tym kryterium wynosi 40 pkt.**

* 1. **Wybór Wykonawcy.**

O wyborze oferty zdecyduje najwyższa ilość punktów uzyskanych łącznie za kryteria określone w:

- pkt 12.1 *(P cn)* - Cena

- pkt 12.2 *(P cg)* - Termin płatności faktury

1. *P n = P c n + P cg*

Możliwa do uzyskania maksymalna ocena za wszystkie kryteria wynosi - **100 pkt.**

1. **OTWARCIE, BADANIE I OCENA OFERT**
   1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.01.2020 r. o godz. 10:30** w **Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy, ul. Polna 1, 00-622 Warszawa, salka konferencyjna (V piętro).**
   2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
   3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
   4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: **www.warszawa-straz.pl w zakładce „zamówienia publiczne”** informacje dotyczące:
      1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
      2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
      3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
   5. **Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
   6. Jeżeli wykonawca, którego została uznana jako najkorzystniejsza nie złożył oświadczeń, , dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
   7. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Wyjątek stanowią zastrzeżone przez wykonawcę informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem: *„****TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIAĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”,*** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), które nie są jawne i nie będą udostępnione innym uczestnikom postępowania **pod warunkiem**, że wykonawca nie później niż w terminie składania ofert **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
   8. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1a i 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w ich treści.
   9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
   10. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.
2. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**
   1. W „Formularzu ofertowym” należy podać **cenę ryczałtową** za realizację całego zamówienia (netto, vat, brutto).
   2. **Podana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem   
      i odbiorem przedmiotu zamówienia, w tym również nie ujęte w zakresie określonym przez Zamawiającego, a wynikające z zastosowanej technologii, obowiązujących norm   
      i przepisów i niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.**
   3. Zamawiający przewiduje rozliczenia w walucie krajowej ( polski zloty).
3. **WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY**
   1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów określonych w pkt. 12SIWZ.
   2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,   
a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

* 1. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 15.2, ppkt 1 lub 4 na stronie internetowej.
  2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku gdy zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający może zawrzeć umowę w krótszym terminie.
  3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki obligujące Zamawiającego do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

1. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie **wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA**
   1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
   2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzieleniu zamówienia w przypadkach o których mowa w art. 93 ust. 1a, 1b ustawy Pzp.
2. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**
   1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
   2. **Szczegółowe regulacje dotyczące Środków ochrony prawnej zawiera Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych – Środki Ochrony Prawnej.**
3. **INFORMACJE DODATKOWE**
   1. Jeżeli ostatni dzień terminów wskazanych w SIWZ przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następny dzień po dniu lub dniach wolnych od pracy.
   2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy, ul. Polna 1, 00-622 Warszawa*;*
* administrator danych powołał  inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość  przetwarzania danych osobowych, z którym można się  skontaktować  za pośrednictwem adresu e-mail: dpo@warszawa-straz.pl
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy **MT.2370.02.2020** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Realizacja usługi wywozu odpadów z nieruchomości KM PSP m.st. Warszawy przez okres 24 miesięcy”**
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

*(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.)*

* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

(*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.)*

* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2,00-193 Warszawa, kancelaria@giodo.gov.pl; gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

**WYKONAŁ AKCEPTACJA ZATWIERDZAM** *(Sekretarz komisji) (Wnioskujący) (Komendant )*

……………………………… ……………………………… .…..………………….………….

*(data i podpis) (data i podpis) (data i podpis)*

**Załączniki:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nr 1 | Formularz ofertowy |
| Nr 2 | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia |
| Nr 2A | Oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu |
| Nr 2B | Zobowiązanie innych podmiotów |
| Nr 2C | Informacja o przynależności, bądź braku do grupy kapitałowej |
| Nr 3  Nr 4 | Opis przedmiotu zamówienia  Projekt umowy |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Zał. Nr 1 do SIWZ**

...................................., dnia................2020 r.

*(pieczęć Wykonawcy)*

##### FORMULARZ OFERTOWY

NAZWA FIRMY:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

REGON FIRMY: |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|

NIP FIRMY: |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|

Adres internetowy bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych z której można uzyskać informacje **(np. z KRS czy CEIDG)** dotyczące prawa do podpisania oferty oraz/lub podstaw wykluczenia na podstawie art. 25 ust. 5 pkt 1 Pzp :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ADRES FIRMY: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu, województwo, powiat:

**\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Internet: http:// \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pl E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

numer kierunkowy: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

tel.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** faks**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Do:**

**Nazwa i siedziba Zamawiającego:**

**Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej**

**m. st. Warszawy   
 ul. Polna 1**

**00-622 Warszawa**

W nawiązaniu do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego** na: **„Realizację usługi wywozu odpadów z nieruchomości KM PSP m.st. Warszawy przez okres 24 miesięcy.”**

1. Oferujemy/ oferuję \* wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zał. **Nr 3 i 4 do SIWZ.**

**(wyliczenie ceny na podstawie tabeli w pliku Excel stanowiącego część formularza ofertowego)**

za cenę netto:......................................zł (słownie:.............................................................................  
.......................................................................................................................................................zł)  
po doliczeniu podatku VAT.........%, w wysokości...........................................................................zł  
za cenę brutto......................................zł (słownie:..........................................................................   
.......................................................................................................................................................zł)

zgodnie z warunkami umowy oraz załączonym „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia”,

Udzielamy ............... miesięcy gwarancji.

**Płatność faktury w terminie …… dni (należy wpisać 7, 14, 21 lub 30 dni).**

Termin wykonania - **1 lutego 2021 r. do 31 stycznia 2023 r.**

.............................................................

*(podpis i pieczątka upełnomocnionego*

*przedstawiciela Wykonawcy)*

1. Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[1]](#footnote-1)?

[ ] Tak\* [ ] Nie\* **(właściwe zaznaczyć)**

[ ] mikroprzedsiębiorstwo\*

[ ] małe przedsiębiorstwo\*

[ ] średnie przedsiębiorstwo\*

1. **Część zamówienia, których wykonanie będzie powierzone podwykonawcom:**

........................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

*Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.*

1. W realizacji przedmiotu zamówienia będziemy/nie będziemy\* polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów*(jeżeli wykonawca sam nie spełnia warunków udziału w postępowaniu zaznacza: „będziemy”, jeżeli sam spełnia postawione warunki zaznacza „nie będziemy”).*

***\* właściwe zaznaczyć***

**(Nazwa i adres innego podmiotu na którego zasobach polega Wykonawca)**

...........................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

1. Integralną część niniejszej oferty stanowi:
2. .................................................................................................. str. od.................. do...............
3. .................................................................................................. str. od.................. do...............
4. .................................................................................................. str. od.................. do...............
5. .................................................................................................. str. od.................. do...............
6. .................................................................................................. str. od.................. do...............
7. .................................................................................................. str. od.................. do...............

.............................................................

*(podpis i pieczątka upełnomocnionego*

*przedstawiciela Wykonawcy*

**Zał. Nr 2 do SIWZ**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
**„Realizacja usługi wywozu odpadów z nieruchomości KM PSP m.st. Warszawy przez okres 24 miesięcy.”**

prowadzonego przez Komendę Miejską Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy*,*oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8 i art. 24 ust. 5 pkt 1ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp)*Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),*dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),*dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Zał. Nr 2A do SIWZ**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

**„Realizacja usługi wywozu odpadów z nieruchomości KM PSP m.st. Warszawy przez okres 24 miesięcy.”**

prowadzonego przez Komendę Miejską Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy*,*oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego   
w   pkt. 4.2 SIWZ .

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

.............................................................

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego wpkt. 4.2. SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………………………………………….………………

..……………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….…..,

w następującym zakresie: ……………………………………………………………………….………………

………………………………………………………………………………………………………………………*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

.............................................................

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

.............................................................

*(podpis)*

**Zał. Nr 2B do SIWZ**

#### Z O B O W I Ą Z A N I E

**innych podmiotów na podstawie art. 22a ustawy**

...................................................................................................................................................................

(nazwa firmy lub imię i nazwisko innego podmiotu)

...................................................................................................................................................................

(siedziba firmy lub miejsce zamieszkania innego podmiotu )

tel.: …………………………, faks: ……………………, e-mail: …………………………

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

**„Realizacja usługi wywozu odpadów z nieruchomości KM PSP m.st. Warszawy przez okres 24 miesięcy.”** – zobowiązuję się oddać do dyspozycji Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………………………

*(podać nazwę Wykonawcy, a w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia –*

*wszystkich Wykonawców składających wspólnie ofertę)*

**niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia**

* 1. potencjał techniczny lub zawodowy - *doświadczenie umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości)*
     1. ***ZAKRES I OKRES*** *UDZIAŁU INNEGO PODMIOTU PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…...*

*……………………………………………………………………………………………………………………….……*

* + 1. ***SPOSÓB WYKORZYSTANIA*** *ZASOBÓW PRZY WYKONYWANIU ZAMOWIENIA*

*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

Oświadczam, że znany jest mi fakt, że odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

.............................., dnia................2020 r.

......................................................

*(podpis i pieczęć upoważnionego*

*przedstawiciela innego podmiotu)*

**Zał. Nr 2C do SIWZ**

..................................., dnia................2020 r.

**Wykonawca:**

……………………………………  
……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności*

*od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko*

*/podstawa do reprezentacji)*

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI bądź braku przynależności**

**DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

*(oświadczenie należy przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji,  
o której mowa w art. 86 ust. 5)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Realizacja usługi wywozu odpadów z nieruchomości KM PSP m.st. Warszawy przez okres 24 miesięcy.”**

w związku z art. 24 ust. 11 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że:

1. **nie należę** do grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu\*
2. **należę** do grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu **i w związku z tym składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\***

## *1. …………………………………………………………………………………………...................... 2. …………………………………………………………………………………………...................... 3. …………………………………………………………………………………………...................... 4. …………………………………………………………………………………………......................*

## *(Nazwa podmiotu, forma prawna podmiotu, adres podmiotu, forma powiązania kapitał.)*

## .............................................................

*(podpis i pieczątka upełnomocnionego*

*przedstawiciela Wykonawcy)*

**\*właściwe zaznaczyć**

## grupa kapitałowa – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę

# Zał. Nr 3 do SIWZ

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

„**Realizacja usługi wywozu odpadów z nieruchomości KM PSP m.st. Warszawy przez okres 24 miesięcy.**”

* + - 1. Lista nieruchomości objętych niniejszym zapytaniem (wszystkie położone na terenie Warszawy).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dzielnica | Ulica | JRG |
| Włochy | ul. Chrościckiego 76 | JRG 2 |
| Śródmieście | ul. Polna 1 | JRG 3 |
| Wola | ul. Chłodna 3 | JRG 4 |
| Praga-Południe | ul. Marcinkowskiego 2 | JRG 5 |
| Praga-Północ | ul. Majdański 38/40 | JRG 8 |
| Mokotów | ul. Domaniewska 40A | JRG 9 |
| Białołęka | ul. Czarodzieja 19 | JRG 10 |
| Bielany | ul. Zgrupowania AK "Kampinos" 28 | JRG 11 |
| Wawer | ul. Tomaszowska 4 | JRG 12 |
| Rembertów | ul. Strażacka 141 | JRG 13 |
| Wilanów | ul. Obornicka 21 | JRG 14 |
| Targówek | ul. Młodzieńcza 7 | JRG 15 |
| Ursus | ul. Rynkowa 8 | JRG 16 |
| Ursynów | ul. Płaskowickiej 40 | JRG 17 |

* + - 1. W załączonym dokumencie Excel (stanowiącym część formularza ofertowego) przedstawiono ilości pojemników dla poszczególnych odpadów wraz z ilością wywozów w miesiącu.
      2. Zamawiający przewiduje segregację na następujące frakcje:
* Papier
* Metale i tworzywa sztuczne
* Szkło
* Bio
* Odpady zmieszane
  + - 1. Zamawiający nie posiada własnych pojemników na odpady. Obecnie użytkowane pojemniki są własnością firmy realizującej wywóz odpadów. Zadaniem wykonawcy będzie dostarczenie nowych pojemników lub uzgodnieni z obecnym wykonawcą użytkowanie wykorzystywanych w chwili obecnej (bez ingerencji zamawiającego). Ponadto wykonawca, w przypadku pozostawienia starych pojemników, będzie zobowiązany do ich uzupełnienia lub zamiany tak aby odpowiadały bieżącemu harmonogramowi.
      2. Zadaniem wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia będzie przekazanie instrukcji segregacji dla poszczególnych frakcji odpadów.
      3. Zadaniem wykonawcy będzie przedstawienie harmonogramu wywozu odpadów dla każdej lokalizacji uwzględniające ilość wywozów w miesiącu tak aby pomiędzy poszczególnymi wywozami były możliwie równe odstępy czasowe (nie przekraczające przesunięcia o więcej niż 1 tydzień)
      4. Dla lokalizacji przy ul. Młodzieńczej 7 wykonawca winien przewidzieć wywóz psich odchodów i wskazać do, których odpadów należy je wyrzucać.
      5. Rozliczenie za wywóz wszystkich odpadów będzie następował na podstawie faktury wystawionej raz w miesiącu. Fakturę należy sporządzić jedną dla wszystkich lokalizacji (gdzie będą one wyszczególnione) lub dla każdej lokalizacji osobno.
      6. W przypadku zaistnienia takiej potrzeby zamawiający przewiduje możliwość zmiany częstotliwości wywozu odpadów, zmiany wielkości i ilości pojemników, dodania lub odjęcia lokalizacji objętej wywozem odpadów.

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

Umowa nr MT.2371.2.….20…

zawarta w dniu ….….20… r. w Warszawie,

pomiędzy:

**Zamawiającym: Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej Miasta Stołecznego** Warszawy reprezentowaną przez: …………………………………………………………   
z siedzibą przy ul. Polnej 1, 00-622 Warszawa, Nr NIP 526-22-60-940, Regon 013292107

a

Wykonawcą: **……………………………;**

reprezentowanym przez: ……………………………;

z siedzibą: ……………………………;

Nr NIP …………………………;

Regon ………………………,…;

zwanych również łącznie bądź osobno „Stronami”, bądź „Stroną”.

*Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na* ***„Realizacja usługi wywozu odpadów z nieruchomości KM PSP m.st. Warszawy przez okres 24 miesięcy.”*** *Strony zawarły umowę o następującej treści:*

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest realizacja usługi wywozu odpadów z nieruchomości Zamawiającego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dzielnica | Ulica | JRG |
| Włochy | ul. Chrościckiego 76 | JRG 2 |
| Śródmieście | ul. Polna 1 | JRG 3 |
| Wola | ul. Chłodna 3 | JRG 4 |
| Praga-Południe | ul. Marcinkowskiego 2 | JRG 5 |
| Praga-Północ | ul. Majdańska 38/40 | JRG 8 |
| Mokotów | ul. Domaniewska 40A | JRG 9 |
| Białołęka | ul. Czarodzieja 19 | JRG 10 |
| Bielany | ul. Zgrupowania AK "Kampinos" 28 | JRG 11 |
| Wawer | ul. Tomaszowska 4 | JRG 12 |
| Rembertów | ul. Strażacka 141 | JRG 13 |
| Wilanów | ul. Obornicka 21 | JRG 14 |
| Targówek | ul. Młodzieńcza 7 | JRG 15 |
| Ursus | ul. Rynkowa 8 | JRG 16 |
| Ursynów | ul. Płaskowickiej 40 | JRG 17 |

1. Ilości pojemników ich wielkość oraz ilość wywozów w miesiącu określono w załączniku nr 1 do umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści załącznika nr 1   
   bez konieczności podpisywania aneksu do umowy, jeżeli kwota końcowego rozliczenia umowy nie przekroczy wartości określonej w § 2 ust. 2 brutto

3. Harmonogram terminów odbioru odpadów ustala Wykonawca w uzgodnieniu   
z Zamawiającym.

4. Gromadzenie odpadów komunalnych jest obowiązkiem Zamawiającego i w związku z tym jest on zobowiązany do:

1) dopilnowania aby odpady były gromadzone w pojemnikach a nie obok nich;

2) zapewnienia w miarę technicznych możliwości dojazdu samochodu do miejsc, w których ustawione są zbiorniki;

3) zapewnienia dojazdu zastępczego w przypadku czasowego braku możliwości dojazdu na skutek robót drogowych, wodociągowych, kanalizacyjnych itp.

5. Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za wynajmowane od Wykonawcy pojemniki oraz ich wykorzystanie zgodne z ich przeznaczeniem, zaś Wykonawca odpowiada za stan techniczny i konserwację pojemników.

6. Wykonawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w przypadku niewłaściwego użytkowania pojemników np. w sytuacji spalenia śmieci w pojemniku, składowania w nim soli, wapna, cementu, gipsu itp.

§ 2

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonane usługi wynikające z niniejszej umowy strony ustalają:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj odpadów | | Odpady zmieszane | Odpady BIO | Frakcje segregowane (papier, metal i tworzywa sztuczne, szkło | Odpady zielone |
| Wielkość pojemnika | 1100 l |  |  |  |  |
| 240 l |  |  |  |  |
| 120 l |  |  |  |  |
|  |  | Cena za jednorazowy wywóz netto | | | |

2. Wartość umowy ustalona w oparciu o załącznik nr 1 wynosi: ……………… zł brutto (słownie: ………………………………………………………………… złotych …/100).   
W przypadku zmiany treści załącznika nr 1 do umowy, wartość końcowego rozliczenia omowy nie może przekroczyć kwoty brutto określonej w niniejszym punkcie.

3. Przedmiot zamówienia objęty jest stawką podatku Vat w wysokości …… %.

4. Wykonawca będzie:

1) wystawiał faktury na Zamawiającego, raz w miesiącu na podstawie usług faktycznie zrealizowanych;

2) faktury muszą być wystawione z ……… dniowym terminem płatności.

§ 3

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Z ramienia Wykonawcy usługi będące przedmiotem umowy nadzorować będzie ……………………… tel. ………………………….

2. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do nadzorowania i potwierdzania realizacji usług są dowódcy poszczególnych jednostek lub osoby przez nich upoważnione.

3. W przypadku zastrzeżeń do jakości wykonanej usługi Zamawiający będzie zgłaszać ten fakt na bieżąco telefonicznie do osoby wskazanej przez Wykonawcę w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 4

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa została zawarta na czas określony: od dnia 1 lutego 2021 r. do dnia   
31 stycznia 2023 r.

2. Termin obowiązywania umowy może ulec skrócenie w przypadku gdy wartość faktycznie zrealizowanego przedmiotu umowy osiągnie kwotę określoną w § 2 ust. 2. Także w przypadku, gdy w ramach kwoty określonej w § 2 ust. 2 nie jest możliwe rozliczenie całego miesiąca wykonywania usługi, Wykonawcy nie przysługuje prawo domagania się od zamawiającego niezrealizowanej kwoty wynagrodzenia, jeżeli nie ma możliwości wykonania usług wywozu za cały miesiąc.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Z tytułu niewykonania albo nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących   
   po stronie Wykonawcy, jak również od niego niezależnych, Zamawiającemu przysługują kary umowne:

1) kara umowna w wysokości 5 % wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy przysługuje Zamawiającemu w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę   
z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;

2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto niezrealizowanej przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również od niego niezależnych, w tym z powodu wad w wykonaniu przedmiotu umowy;

3) Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:   
0,1 % wartości brutto przedmiotu umowy niezrealizowanego w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, ale nie więcej niż 5 % wartości brutto niezrealizowanego   
w terminie przedmiotu umowy.

1. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa   
   od kary umownej, a także w przypadku gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których   
   nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie   
   od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, a w przypadku braku takiej możliwości Wykonawca zapłaci karę umowną   
   w terminie do 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty.
3. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu uznania odpowiednią kwotą, wskazanego rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie kwoty wynikającej z kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania zapłaty przez Wykonawcę odsetek ustawowych   
   za opóźnienie, stosownie do obowiązujących przepisów, za każdy dzień opóźnienia.
5. Strony nie będą ponosić odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane Siłą Wyższą.   
   W przypadku wystąpienia opóźnienia z powodu wystąpienia Siły Wyższej, Strona dotknięta jej wystąpieniem niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą Stronę. Strony przeprowadzą uzgodnienia w celu ustalenia dalszego trybu postępowania.

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości bądź części) w razie uchybienia terminu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę i lub innego nienależytego wykonania umowy, albo jej niewykonania;
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 2 miesięcy od upływu terminu realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7**

ZMIANY W UMOWIE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian umowy, w zakresie:
2. zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. VAT), jeżeli wpływa ona na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia - zgodnie   
   ze zmienionymi przepisami;
3. zmiana załącznika do umowy określającego lokalizacje, częstotliwość wywozu, ilość i rodzaj pojemników. Zmiana załącznika do umowy następuje bez konieczności zawierania aneksu do umowy, na wniosek zamawiającego, po uzgodnieniu z wykonawcą.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany

§ 8

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie.

2. W przypadku niemożliwości polubownego rozwiązania sporu, będą one rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności należnych   
   mu od Zamawiającego bez jego uprzedniej, pisemnej zgody pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

**Załącznik – zestawienie wywożonych odpadów**

1. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR*lub*roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-1)